

Mateřská škola Střelná, okres Vsetín, příspěvková organizace, Střelná
154, 756 12 Horní Lideč, IČ: 70996661

I. dodatek Školního řádu MŠ Střelná pro školní rok 2026-2027

- A) Příjímání řízení
- B) Výše stravného
- C) Výše provozného
- D) Provoz mateřské školy
- E) Doplňující informace

Ve Střelné
15.8. 2026

I. Dodatek Školního řádu Mateřské školy Střelná, okres Vsetín, příspěvková organizace

A) Přijímací řízení

Zápis k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku se koná v období od 15. března do 15. dubna 2027. Děti mohou být do mateřské školy přijímány i v průběhu školního roku.

Přesný termín a místo zápisu stanoví ředitelka mateřské školy v dohodě se zřizovatelem a tyto informace o konání zápisu zveřejní místním rozhlasem, na webových stránkách mateřské školy, plakáty na nástěnkách v prodejnách potravin a obecního úřadu. Po ukončení zápisu jsou žadatelé o přijetí informováni o rozhodnutí přijímacího řízení do MŠ prostřednictvím přidělených registračních čísel na vývěsce MŠ a webových stránkách školy.

Dítě do mateřské školy přijímá na základě žádosti rodičů ředitelka mateřské školy. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání si rodiče mohou vyzvednout v mateřské škole nebo vytisknout z webových stránek mateřské školy www.msstrelna.cz.

Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Potvrzení vystaví pediatr na žádost rodičů.

O přijetí dětí do mateřské školy rozhoduje ředitelka MŠ, při rozhodování se řídí vnitřní směrnici O kritériích pro přijímání dětí do MŠ v platném znění, která je přílohou Školního řádu MŠ Střelná.

Po obdržení rozhodnutí o přijetí, se rodiče dostaví do mateřské školy, kde jim budou poskytnuty informace o provozu mateřské školy a domluví si podrobnosti ohledně stravy, docházky, průběhu adaptace a konkrétní nástupní termín dítěte do mateřské školy. Současně si vyzvednou tiskopis „Evidenční list“. Před nástupem do mateřské školy předají ředitelce vyplněný „Evidenční list“ dítěte, ve kterém bude vyplněno: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, dále jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností a telefonické spojení, osoby, které budou rodičem zmocněny k odvádění dětí z mateřské školy.

Rodiče nahlásí v mateřské škole každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon), změnu zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

B) Výše stravného :

celodenní strava děti do 6 let	
-přesnídávka, oběd, odpolední svačina, pitný režim	43,- Kč/ den
polodenní strava děti do 6 let	
- přesnídávka, oběd, pitný režim	35,- Kč/ den
celodenní strava děti od 7 let	
-přesnídávka, oběd, odpolední svačina, pitný režim	47,- Kč/ den

polodenní strava dětí od 7 let
- přesnídávka, oběd, pitný režim

39,- Kč/ den

Polodenní stravu je nutno dohodnout s vedoucí školního stravování, změny je možno provádět po ukončení celého měsíce vždy od měsíce následujícího.

**C) Výše provozního
a podmínky snížení a osvobození od úplaty vyplývají z dokumentu Informace o
stanovení výše úplaty pro daný školní rok**

Při přijetí dítěte do MŠ stanoví ředitelka MŠ po dohodě se zákonným zástupcem způsob a rozsah stravování dítěte. Je-li v době podávání jídla dítě přítomno v MŠ, stravuje se vždy (vyhláška 14/2005, § 4)

D) Provoz mateřské školy

Provoz mateřské školy je od 6,30 do 15,30 hodin.

Děti obvykle přicházejí do mateřské školy do 8,00 hod., jinak po dohodě s třídní učitelkou podle aktuální potřeby rodičů.

Zabezpečení budovy je provedeno uzamčením od 8,00 hod do 12,00 hod, v této době je nutno zvonit.

K návštěvám jsou stanovena pravidla – vyvěšeno v hlavním vchodu.

Uzamčení branky po celý den.

Rodiče předávají dítě do MŠ zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče dítě do mateřské školy nepřivedou a tuto skutečnost neprodleně ohlásí mateřské škole.

Při příznacích respiračního onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha, kašel, rýma) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k okamžitému vyzvednutí dítěte a k zajištění další zdravotní péče dětským lékařem. Do příchodu zákonných zástupců je nemocnému dítěti zajištěn dohled v oddělené izolační místnosti. Dětem nepodáváme léky ani na žádost rodičů k doléčení nemoci.

Mateřská škola má právo požadovat od rodičů dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí.

Mateřská škola odpovídá za děti od doby, kdy dítě převezme od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předáno. Pokud se rodiče nechají zastupovat, sdělí tuto informaci na předepsaném formuláři vedení MŠ. (Zmocnění k odvádění dítěte). Děti se vydávají zásadně jejich rodičům nebo osobám jimi písemně pověřeným, zásadně se neposílají domů samy, na písemnou či telefonickou žádost rodičů, ani s osobou, která k tomu není písemně pověřena. Při ranním předávání dítěte učitelce předají dítě osobně ve třídě.

Délku a způsob pobytu dítěte v MŠ a adaptační režim dohodne rodič dítěte s ředitelkou školy před zahájením docházky do MŠ.

Mimořádnou dobu příchodu a odchodu dítěte dohodne rodič den předem nebo ráno při předávání dítěte.

Všechny děti v mateřské škole jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích MŠ organizovaných.

Informace o připravovaných akcích v MŠ jsou vždy včas oznamovány na nástěnkách v šatnách dětí, dále elektronickou formou prostřednictvím společné skupinky mateřské školy v aplikaci WhatsApp, která je zřízena pro komunikaci se zákonnými zástupci, případně na webových stránkách školy. Doporučujeme rodičům pravidelně sledovat nástěnky.

Případné přerušení provozu MŠ např. z důvodu školních prázdnin bude po dohodě se zřizovatelem ohlášeno co nejdříve na nástěnce, v případě hlavních školních prázdnin 2 měsíce předem.

O mimořádném přerušení nebo uzavření provozu mateřské školy např. KHS, vládním nařízením (vzhledem k mimořádné epidemiologické situaci) budou rodiče neprodleně informováni prostřednictvím nástěnky, webových stránek školy nebo upozornění prostřednictvím sms zprávy.

E) Ostatní

Ve škole je zaveden pitný režim, (rodiče na začátku školního roku dětem do školky přinesou hrníček z kvalitního tvrzeného plastu s potiskem na pitný režim), děti mají rozdílné hrníčky a mohou si kdykoliv nabídnout pití.

Děti se učí používat příbor.

Děti do MŠ nepřinášejí: potraviny, sladkosti, hračky či jiné nevyžádané předměty, které nejsou s učitelkou předem dohodnuty.

V lehárně zachovávají klid, odpočívají, pokud neusnou, vstanou a zaměstnávají se klidnou činností dle stanoveného rozvrhu.

Péče logopedické asistentky v mateřské škole:

Je možno dohodnout individuální logopedickou péči v mateřské škole od října - května. Děti ve věku od 4 do 6 let s vadnou výslovností hlásek (dyslalie) jsou v péči logopedické asistentky a je jim poskytována ve spolupráci s rodiči řečová intervence jednou za týden.

Oblečení dětí:

takové, aby se děti mohly pokud možno samostatně oblékat a svlékat, nebo s malou pomocí, přezůvky s pevnou podrážkou (ne nazouváky ani kroksy)

Všechny části oděvu i obuv rodiče ve vlastním zájmu označí.

K převlečení do MŠ je třeba: *děvčátka* - tričko, legíny nebo punčocháče,

náhradní tepláky na pobyt venku

chlapci - tričko, tepláky nebo punčocháče či pohodlné kalhoty

Všichni:

Holínky, na pobyt venku náhradní tepláky, bunda nebo mikinu, čepice či kšiltovku, vhodné boty podle počasí – vše raději starší, aby se děti mohly umazat.

Pyžamo – perou rodiče 1x za týden, předškoláci se na odpočinek nepřevlékají do pyžama.
Ve skřínce je třeba mít náhradní spodní prádlo pro případ „nehody“.

**Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte.
Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.**

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školy
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu školy
- projevit jakékoli připomínky k provozu MŠ, učitelce nebo ředitelce školy
- požádat o individuální úpravu pravidel stanovených ve školním řádu MŠ

Dítě má právo:

- aby mu byla společností poskytována ochrana (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit)
 - být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny)
 - na emočně kladné prostředí a projevy lásky (právo žít s každým se svých rodičů, pokud by mu to neuškodilo, právo mít někoho, kdo se ho zastane, právo být s lidmi kteří ho mají rádi, právo na pozornost a vedení ze strany dospělých, právo dostávat i projevovat lásku, ...),
 - být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého jedince tělesně i duševně, právo být veden k tomu, aby respektoval ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství apod., právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí,...).
 - být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život (právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu jednat a žít svým vlastním způsobem,...).
- (vybráno z Úmluvy o právech dítěte)*

Ve Střelné 15.8. 2026

Bc. Ivana Fojtů
ředitelka mateřské školy